

中山大学南 学 园交 和 办

(2018 年 12 修)

一 则

一 为 一 加强 园 交 安全 ， 园交
序， 和减少交 事 ， 保 师 员工 命及 产安全，
《中华人 共和国 交 》及 关 ，
合 实 ， 制定 办 。

二 办 于 出中山大学南 学 园 区域
内 动 、 动 、 员、 人、乘 人 与 园
交 安全 动 关 单位、个人及 。

三 办 动 (客 、 、小型 、
)、 、 助力 ； 动 人
、 动 、 、人力三 。

四 园 交 安全 工作， 依 、 依
与 便师 员工出 合 工作原则， 保 园 交
序、安全和 。

五 学 保卫 园 交 安全 和
， 学 园交 和 定 制定及实 ，
对 出 园 及人员 、 、 ， 协助交
处 园交 事 ， 学 工作 对 园 实 制 。

二 园

六 学 保卫 园交 安全 ， 在 园
上 各 交 及 减 ， 任何单位和个人不
、 动、占 、 。

七 园 、公共区域停 场 建 及 划， 学
关 划和实 ，任何单位和个人不 对
园交 占 、围 及建 。

八 在 园内因工 建 原因 占 、 园
，应事先向学 关 出 ， 准后， 可
工。 准 主张 工 ，学 保卫 制 ；
园 坏 ，应 价位 偿，并 关 任人
任。

九 在 园 上 工 ，夜 在 工
场 ； 工完 后， 及 将 复原 ，保
园内 交 。

十 在 园 围内，在不 响 、 人、
况下，学 可划定停 位。

三 园出入

十一 学 使 对 出 园 实
24小 。 出 园 及其 人员应 守国家
交 安全 、 及 园交 安全 关 定，听从
勤人员 。

十二 出 园 分为 停 和临 停
两 ：

(一) 停 ， 学 员工 、外 务单
位住 人员 、学 公务 和 。

(二) 临 停 ， 停 其他 。

十三 属 停 可 以下 向学 保卫
办 出 园 动 别 和入 分区停
别:

(一) 人应 交 份 、 、学
工作 属单位 复印件,原件备 并 取
如实填写;

(二) 保卫 实 人 交 和 份信 ;

(三) 保卫 办 出 园 动 别 , 并发 出
入 园 。

十四 临 、 学 、 工作 外 ,
主凭工作 份 学 函 会
, 在 卫处 、 司 基 信 和 事 信
后 可 入 园。

十五 (公 、 、
) , 在 卫处 事 后 刻 , 并及 关
人员 , 大事件 一 向保卫 告。

十六 其他外 , 在 卫处 、 司 基
信 和 事 信 后 可 入 园。

十七 内 务单位 , 在 卫处
和 地 , 后 可 入 园; 出 应主动 受
卫 , 出 品应 属单位出具 品 可出 。

十八 在 园内举办 动 入 , 主办 (办) 单位 事先 保卫 审 同 后 保卫 将 录入
后 可 在 内 出 园。

十九 基建工 及大型 出
园 : 上 10: 30 上 7: 00, 上 (下) 和上 (下)
峰 (上午 7: 30~8: 30, 中午 11: 30~12: 30, 下午 17:
00~18: 00) 。

二十 内单位 大型 备 出 园, 应先向保卫
出 , 准后 定 、 和 度 , 并
。

二十一 、 动 和 国家 、
不准 入 园。

二十二 大于 55KG, 25 公 /小 动
入 园。

二十三 两人及以上 、 共享 入
园。

二十四 人力三 入 , 入 ,
学 保卫 准。

二十五 动 , 一 下 出入。

四 动 及 人员

二十六 员 动 、
、 全。 、 动 入 园。

二十七 园内 动 应 内交 、 、
右 , 主动 动 和 人。北 峡
30 公 /小 , 园内 15 公 /小 , 使
光 、 喇叭和大功 响 。

二十八 校内交通，任何单位和个人不得占用；
在安全和上，在园
上堆物品其他妨碍交通安全动与为。

二十九 各在不响交前下，可以
临停，员不开，卸完后应及时开。

三十 工大型工严 《中山
大学南学工办》定，严、乱
停乱。

三十一 在 内举办大型动、大围工，保卫
可以 和 具体况，对 内动、动
、人取 导、制、交制，并
前公告。

三十二 与学、务于师员工大型客可
以入园，并在定地上、客。

三十三 园 内、外动 外大型
客及包，对大型客、包和人员份
审。保卫依园对包审
后，可入，并在定地上、客。

三十四 在 内动上动。

三十五 各动 员应 园及交
，不坏；做好工作，停后关好
，人开动不卡、各
件以及品在内。

三十六 、口、10 内停
各，保。

三十七 为合 使 园停 ，对 动
停 实 严 。严 临 停 在 园内停 ，一
个 内在 园内3 停 并且 3个小 一个
内 停 72小 临 将 列入 名单，6个
内 入 园。 学 和因公务 并凭公务 出
入 园 动 外。

三十八 在 内停 7天不使 外 动
(依 园 出 录)，保卫 对其 处 。在
园内停 90天不使 内 ， 主应将 停
定停 场(区后山停 场)，不 从 ， 园保
卫 将 、 处 。

三十九 对 反 定在人 、 、
停 乱停乱 动 予以 处 ， 主
到保卫 开 ，在作出不再乱停 书 后，保卫
安 保安开 。

四十 对 停 动 开三

十三 两人及以上
十四 三 国内 动
十五 各
十六 以上 下
十七 在 上
十八 四十
十九 互
二十 允 并 , 不允 伞、双 开
二十一 四十六 动 应不

二十 园为
二十一 (大
二十二 定。
二十三 坡 (北
二十四 制动不全
二十五 和
二十六 , 不
二十七

学前儿童以及不满六周岁的幼儿在园上学的，应当由其监护人陪同。

七 交 事 处

四十九 机动车在园内发生交通事故，当事人应及时报警，由交警部门处理。报警电话：110/13924076110，报警时应说明事故地点并保护好现场。

(一) 如双方当事人对事实及责任争议，并可协商解决、可即行撤离现场，但保卫人员应及时做好交通事故现场、当事人姓名和联系方式、机动车号牌、驾驶证号、行驶证号、当事人身份证号、双方协商记录，双方当事人签字确认后撤离现场。

(二) 如双方当事人对交通事故事实及责任争议，保卫人员应及时上报公安交警部门处理。发生严重交通事故，当事人应立即向公安交警部门、同时报告保卫人员。保卫人员应及时救治伤员，保护现场，实施交通管制，配合公安交警部门处理。

五十 在园内发生交通事故，造成人员伤亡、财产损失、以及财产损失，事故责任人应赔偿。人员伤亡，由公安交警部门处理。

八 停

五十一 全园停车区域包括：

(一) 像广场两侧停车场；

(二) 1、2号教学楼两侧停车场；

- (三) 区后山停 场；
- (四) 3号南 停 场；
- (五) 4号 学 停 场；
- (六) 合 广场；
- (七) 9-11 前停 场；
- (八) 员工宿 前停 场；
- (九) 东区体 停 场；
- (十) 4-7南 停 场；
- (十一) 7北 停 场；

其中： 工 可凭 头 在任一停 区域停 。

学 和外 务单位 可凭 头 在上
(三、八、九)停 区域停 。

外 务单位 各 ，一 停 在三号区域。

九 处

五十二 凡 反学 交 定 动
动 主， ， 内人员予以 ， 外人员
予以 并 入 劝 ；多 不听劝告
，予以 处 ，并 入 ； 严 ，交 公安交
处 ，已 取 园 卡 ， 回 出 园 ，
并 入 。

五十三 凡 下列 为之一 ， 内人员以 为主，
 为严 ， 将公开 学 关
 定处 ； 外人员应当 其 入 令其 学 ，
 严 ， 公安交 处 ；
 （一） 不 从学 交 、 不 园交
 ；
 （二） 在 停 停 、 塞交 ， 劝
 ；
 （三） 在 园 习 动 ；
 （四） 内 ， 劝 ；
 （五） 后 ；
 （六） 动 ；
 （七） 头 借 别人使 ；
 （八） 占 、 堵塞 ；
 （九） 其他 反 园交 安全 定 不 从
 为。

五十四 人 交 ， 关 任人应
 偿 任。

十 动

五十五 区 不实 制度，如启动
 ， 将另 发布。

五十六 定 保卫 。

五十七 定 发布之 ，原《中山大学南

学 交 安全 定》同 废 。